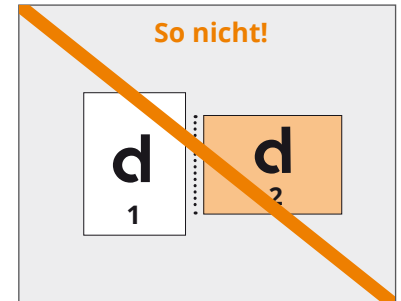
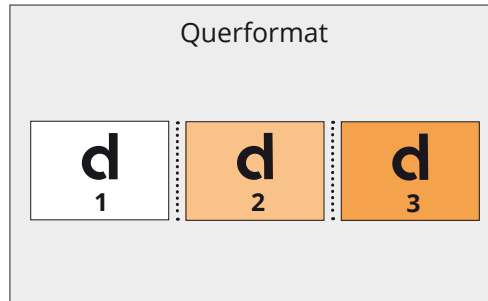
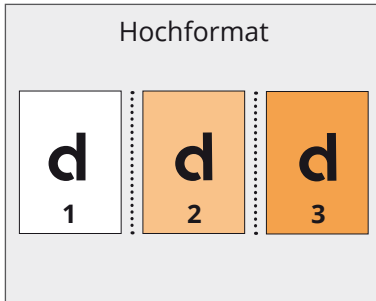


## Ausrichtung

- :: Bitte liefern Sie alle Dokumentseiten einheitlich in der gewünschten Ausrichtung, also entweder Hoch- oder Querformat, an. Das Mischen der Formate ist nicht möglich
- :: Es ist keine nachträgliche Drehungen der Seiten im Druck-PDF möglich
- :: Ausrichtung und Leserichtung des Layouts müssen übereinstimmen

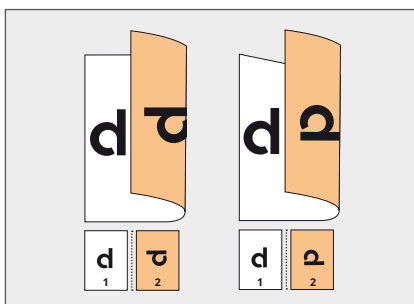


## Reihenfolge der Seiten

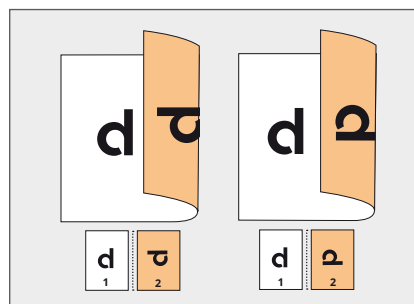
- :: Dokumentseiten müssen in chronologischer Reihenfolge (1, 2, 3, etc.), beginnend mit der Titelseite, angeordnet werden.

## Unterschiedliche Leserichtung bei beidseitigem Druck

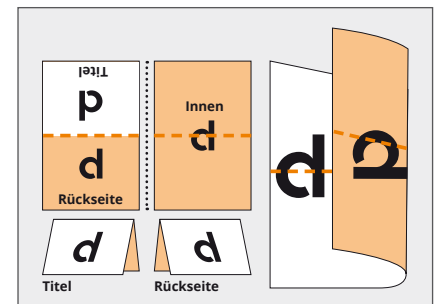
- :: Bei Leserichtungen (d) innerhalb eines beidseitigen Drucks wird der Druckbogen 180 Grad um seine vertikale Achse gedreht. Bitte legen Sie Ihr Layout dementsprechend an.



Hochformat

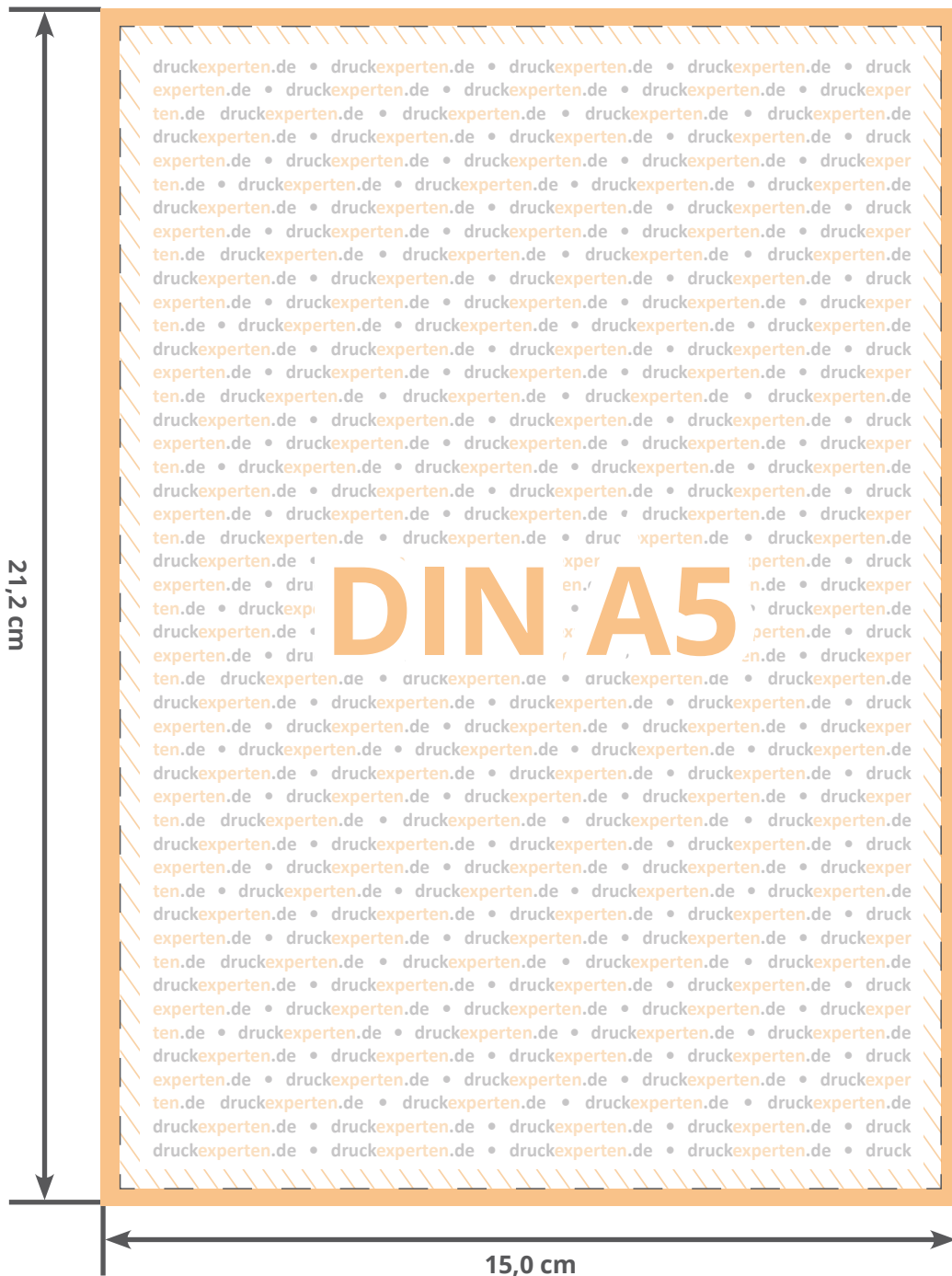


Querformat




Querformat Einbruchfalz

**Briefpapier DIN A5**



 Druckdatenformat (Endformat + 1 mm Anschnitt)

 Endformat 14,8 x 21,0 cm

 Sicherheitsabstand 4 mm

Zeichnungen nicht maßstabsgetreu